

Heden, zeven oktober tweeduizend vijftieng verschenen voor mij notaris Poort:

1. G.J.M. Ottens;
2. J.B.M. Meiberg;

die verklaarden te handelen als secretaris en penningmeester van het bestuur van de in de gemeente Midden-Groningen gevestigde vereniging:
KBO Hoogezand-Sappemeer, adres: Kalkwijk 183 A, Hoogezand, en als zodanig genoemde vereniging hierna te noemen: “de vereniging”,

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden als volgt:

1. De vereniging werd opgericht op 28-11-1988.

De vereniging is sinds haar oprichting een informele vereniging.

De statuten van de vereniging zijn tot op heden nog niet opgenomen in een notariële akte.

2. In de op 12-04-2026 gehouden algemene vergadering van de vereniging werd besloten tot wijziging van de naam van de vereniging in KBO Senioren Midden-Groningen, afgekort: niet, in welke vergadering, conform het daartoe intern voorbereide voorstel, tevens werd besloten tot vaststelling van de statuten van de vereniging en om die vastgestelde statuten te doen opnemen in een notariële akte, waardoor de vereniging een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid zal worden; van gemelde besluiten blijkt uit het aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van de desbetreffende vergadering;

3. Voorts verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld en ter uitvoering van voormelde besluiten, de statuten van de vereniging bij deze notariële akte vast te stellen als volgt:

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

blad 2

het bestuur: het bestuur van de vereniging;

hij: de in de taken omschreven hij kan ook worden gelezen als zij;

KBO Senioren Midden-Groningen, de vereniging, de rechtspersoon waarop deze statuten betrekking hebben;

ledenvergadering: de algemene vergadering zoals bedoeld in de wet, waaronder wordt begrepen het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door de stemgerechtigde leden van de vereniging dan wel de bijeenkomst van de leden van de vereniging;

schriftelijk: bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en ontvangen (elektronisch of op schrift) mits de identiteit van de verzender voldoende kan worden vastgesteld;

de vereniging: KBO Senioren Midden-Groningen, de rechtspersoon waarop deze statuten betrekking hebben.

NAAM, ZETEL, GRONDSLAG EN DUUR

Artikel 2

1. De vereniging is genaamd KBO Senioren Midden-Groningen.

2. De kernwaarden Kracht Beweging Ontmoeting vormen de grondslag van KBO Senioren Midden-Groningen.

3. KBO Senioren Midden-Groningen is opgericht op 1-1-2026 en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOELSTELLING

Artikel 2A

KBO Senioren Midden-Groningen stelt zich ten doel het behartigen van de belangen van de ouderen in het algemeen en die van haar leden in het bijzonder, in de meest ruime zin van het woord.

MIDDELEN

Artikel 3

KBO Senioren Midden-Groningen tracht haar doel te bereiken door:

- het behartigen van individuele belangen van de leden;
- collectieve belangenbehartiging van ouderen;
- het vertegenwoordigen van de belangen van ouderen bij overheden en andere instanties;
- het samenwerken met organisaties en instellingen met een gelijk of aanverwant doel;
- het organiseren van sociaal-culturele activiteiten;
- het aanwenden van andere wettige middelen.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. Leden zijn zij, die de leeftijd van tenminste vijftig jaren hebben bereikt en, na een aanvraag/melding daartoe bij het bestuur, door dat bestuur als lid zijn toegelaten.
2. De ledenvergadering is bevoegd om aan de leden verplichtingen (waaronder de verplichting tot het betalen van contributie) op te leggen. Het voorstel daartoe (blad 3) dient bij de oproeping van de vergadering bekend te worden gemaakt.
3. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door ontzetting.
4. Opzegging en ontzetting geschieden met een digitaal of schriftelijk en gemotiveerd bericht aan betrokkene door het bestuur. Betrokkene heeft echter, mits binnen een termijn van zes weken, recht van beroep op de ledenvergadering; in die vergadering heeft betrokkene spreekrecht, doch geen stemrecht. Hangende het beroep is het lid geschorst.
5. Opzegging kan geschieden, wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap gesteld, dan wel van de vereniging redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

LEDENVERGADERING

Artikel 5

1. Aan de ledenvergadering kan worden deelgenomen door de tot KBO Senioren Midden-Groningen behorende leden, alsmede door hen, die met toestemming van de vergadering daartoe zijn uitgenodigd.
2. De ledenvergadering wordt tenminste eenmaal per jaar bijeengeroepen en wel uiterlijk in de maand april van ieder jaar (de jaarvergadering waarin het (financiële) jaarverslag aan de orde komt) en voorts wanneer het bestuur dat wenselijk acht.
3. Verder wordt de ledenvergadering bijeengeroepen, binnen veertien dagen, nadat een aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste een/tiende van de stemmen of, indien dat minder is, tenminste twintig leden daarom aan het bestuur verzoekt. Indien aan dat verzoek door het bestuur niet tijdig wordt voldaan, zijn de verzoekers zelf tot

bijeenroeping bevoegd. Terzake van deze bijeenroeping gelden de gewone voorschriften, met dien verstande, dat oproeping ook kan geschieden door middel van een oproep via email. In een dergelijke vergadering voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

4. De oproep geschiedt schriftelijk aan de leden met een oproeptermijn van tenminste acht dagen en vermeldt de agenda.

BEVOEGDHEDEN LEDENVERGADERING

Artikel 6

Aan de ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet krachtens de wet of door deze statuten aan het bestuur of een ander orgaan zijn opgedragen. Tot de taak van de ledenvergadering behoort met name:

- de beoordeling van het beleid van het bestuur van de vereniging en vaststelling van een beleids- en/of werkplan;
- de behandeling en vaststelling van het jaarverslag, de financiële verslagen en de begroting en het aanwijzen van de financiële middelen, waaronder met name het vaststellen van de contributie per lid;

blad 4

- de verkiezing van de bestuursleden, de voorzitter, de leden van de financiële controlecommissie en de continuïteitscommissie;
- het behandelen van en het beslissen over voorstellen, ingediend door het bestuur of leden van KBO Senioren Midden-Groningen
- het beslissen over zaken welke aan de ledenvergadering zijn opgedragen.

BESLUITVORMING LEDENVERGADERING

Artikel 7

1. Ieder lid heeft ter vergadering een stem. Een stem kan ook worden uitgebracht door een ter beoordeling van de voorzitter duidelijke volmacht gegeven aan een ander lid.
2. Voor zover niet een andere meerderheid is voorgeschreven, kan een besluit worden genomen met tenminste volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. De voorzitter kan besluiten, dat een stemming schriftelijk geschiedt. Ingeval van een schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een commissie, bestaande uit drie personen, die geen bestuurslid zijn, die belast is met het bepalen van de uitslag van de stemming.
4. Stemmen zijn ongeldig, indien ze blanco zijn ingeleverd, ondertekend of op andere wijze gemerkt zijn, dan wel meer of andere namen van personen bevatten dan gekozen kunnen worden.
5. Indien bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft behaald, vindt een tweede vrije stemming plaats. Indien ook dan door niemand de vereiste meerderheid wordt behaald, vindt herstemming plaats tussen de personen, die het hoogste en op een na hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken alsdan de stemmen, dan beslist het lot.
6. Ingeval van staking van de stemmen over zaken is het voorstel verworpen;
7. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen is beslissend. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien tenminste een lid dat verlangt. Alsdan vervalt de uitslag van de eerste stemming.
8. Besluiten kunnen worden genomen zonder hoofdelijke stemming, tenzij een lid zich daartegen verzet of de voorzitter hoofdelijke stemming gewenst acht.
9. Ook buiten de vergadering kunnen mits met algemene stemmen van alle leden besluiten worden genomen. De stemmen dienen dan schriftelijk te worden uitgebracht. Het hiervoor in dit lid bepaalde is op zoveel mogelijk

overeenkomstige wijze van toepassing, indien een onderwerp niet tijdig geagendeerd is.

BESTUUR

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden, te benoemen (hierna: kiezen) uit de leden, door de ledenvergadering, waarbij de voorzitter in functie gekozen wordt.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De (blad 5)overige taken worden in onderling overleg verdeeld.
3. De ledenvergadering bepaalt het aantal bestuursleden.
4. Indien het aantal bestuursleden daalt tot beneden het vastgestelde aantal, vormen de resterende bestuursleden casu quo vormt het resterende bestuurslid niettemin een bevoegd bestuur met de uitdrukkelijke verplichting op zo kort mogelijke termijn over te gaan tot aanvulling tot het vastgestelde minimum aantal bestuursleden.
5. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de ledenvergadering worden geschorst of ontslagen.
6. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur berust het bestuur tijdelijk bij de continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuurderstaken worden de aangewezen personen met de bestuurder gelijkgesteld.

DE VOORZITTER

Artikel 9

1. De voorzitter leidt de ledenvergaderingen en die van het bestuur.
2. Met de overige leden van het bestuur zorgt hij voor uitvoering van de besluiten van de vergaderingen.

DE SECRETARIS

Artikel 10

1. De secretaris draagt zorg voor de uitgaande en ingekomen stukken en maakt hiervan een lijst. Hij doet op iedere bestuursvergadering hierover mededelingen.
2. Hij draagt zorg voor een passende administratie, maakt van alle vergaderingen een verslag dan wel de notulen en/of een besluitenlijst en voert de correspondentie.
3. Hij draagt zorg voor een duidelijk en overzichtelijk jaarverslag, waarin de activiteiten in het voorbije jaar worden vermeld en waaruit de stand van zaken in de vereniging blijkt.

DE PENNINGMEESTER

Artikel 11

1. De penningmeester beheert, voor zover nodig op basis van een volmacht van het bestuur, de geldmiddelen.
2. Hij voert een overzichtelijke boekhouding van de inkomsten en uitgaven en brengt op de jaarvergadering (financieel) verslag uit met een rapport van de

financiële controle commissie. Tussentijds geeft hij het bestuur inlichtingen over de stand van de financiën.

3. Hij regelt de inning van de contributie en de subsidieaanvragen.

KANDIDAATSTELLING BESTUUR

blad 6

Artikel 12

Kandidaatstelling voor voorzitter of lid van het bestuur geschiedt schriftelijk, door het bestuur of door tenminste vijf leden van de vereniging.

VERKIEZING BESTUUR

Artikel 13

1. De verkiezing tot voorzitter of lid van het bestuur van de vereniging geschiedt bij schriftelijke stemming door de ledenvergadering;

2. De wijze van stemming geschiedt overeenkomstig artikel 7 van deze statuten.

3. Indien het aantal kandidaten overeenkomt met het aantal vacatures en indien geen schriftelijke stemming wordt gevraagd, kan de ledenvergadering besluiten tot benoeming bij acclamatie.

4. Verkiezing tot lid van het bestuur geschiedt voor een periode van vier jaren. Na verloop van die periode is betrokkene aansluitend voor een periode van vier jaar opnieuw verkiesbaar, of langer na een besluit van de ledenvergadering.

5. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op, ingevolge hetwelk in enig jaar niet tegelijk de voorzitter, de secretaris en de penningmeester of twee van hen tegelijk aftreden. Herverkiezing als lid van het bestuur leidt niet automatisch tot herstel in de functie die betrokkene eerder vervulde. Het rooster van aftreden behoeft de goedkeuring van de ledenvergadering.

6. Een in een tussentijdse vacature gekozen bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger, doch volgt niet noodzakelijk op in diens functie in het bestuur.

EINDE LIDMAATSCHAP BESTUUR

Artikel 14

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

a. doordat het lid het lidmaatschap van het bestuur opzegt;

b. doordat het lid het vrije beheer over zijn geldelijke vermogen verliest;

c. door verloop van de periode waarvoor betrokkene is gekozen;

d. door een besluit tot ontslag van de ledenvergadering. Bij de besluitvorming in de ledenvergadering over dit ontslag heeft de betrokkene geen stemrecht doch wel spreekrecht;

e. door overlijden.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR

Artikel 15

Het bestuur is belast met de algehele leiding van KBO Senioren Midden-Groningen de uitvoering van de bepalingen in deze statuten en de besluiten van de ledenvergadering. Het bestuur voert alle taken uit, voor zover deze niet bij of krachtens de wet, de statuten en/of dit reglement aan andere organen zijn opgedragen.

1. Het bestuur belast met het besturen van de vereniging, waaronder de algehele leiding van KBO Senioren Midden-Groningen, de uitvoering van de bepalingen in deze statuten en de besluiten van de ledenvergadering. Het bestuur voert alle taken uit, voor zover deze niet bij of krachtens de wet, de statuten en/of dit reglement aan

andere organen zijn opgedragen.

Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het bestuur zich naar het (blad 7) belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.

2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

3. Het bestuur is omtrent zijn handelen en optreden verantwoording verschuldigd aan de ledenvergadering.

4. Het bestuur kan ter behartiging van bijzondere taken of activiteiten een commissie of een werkgroep instellen.

5. Het bestuur kan één of meerdere adviseurs benoemen.

6. Het bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken, de ledenadministratie en de voorbereiding van bestuurs- en ledenvergaderingen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 16

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 17

Het bestuur vergadert bij voorkeur maandelijks, doch ten minste vijf keer per jaar.

BESLUITVORMING

Artikel 18

1. Ieder lid van het bestuur heeft ter vergadering één stem.

2. Wat in deze statuten is bepaald betreffende besluitvorming in de ledenvergadering is op zoveel mogelijk overeenkomstige wijze van toepassing op besluitvorming in de bestuursvergadering.

3. Een bestuurslid dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van het bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige leden van het bestuur besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurslid of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.

Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het betreffende bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur.

4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BOEKJAAR

Artikel 19

blad 8

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

INKOMSTEN

Artikel 20

De geldmiddelen van KBO Senioren Midden-Groningen bestaan uit:

- de contributie van de leden;
- subsidies en donaties;
- overige baten.

CONTRIBUTIE

Artikel 21

1. De contributie wordt geïnd door de penningmeester. De wijze van inning van de contributie wordt door het bestuur vastgesteld.
2. Het bestuur bepaalt de hoogte van de contributie die verschuldigd is wanneer iemand in de loop van het kalenderjaar toetreedt als lid.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap gedurende het boekjaar heeft geen restitutie van contributie plaats.

CONTINUÏTEITSCOMMISSIE

Artikel 22

1. De ledenvergadering stelt een continuïteitscommissie in. De commissie bestaat uit een persoon, die geen deel mag uitmaken van het bestuur;
2. De commissie wordt voor minimaal één jaar benoemd.

FINANCIËLE CONTROLECOMMISSIE

Artikel 23

1. De ledenvergadering stelt een financiële controlecommissie in. De commissie bestaat uit ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
2. De jaarrekening en verantwoording van de penningmeester worden door de financiële controlecommissie gecontroleerd en vergeleken met de door de leden goedgekeurde begroting. Daarna brengt de commissie verslag uit van haar bevindingen aan de ledenvergadering.

FINANCIËEL JAARVERSLAG EN DECHARGE

Artikel 24

1. Tijdens de ledenvergadering legt het bestuur verantwoording af van het financieel beheer in het afgelopen boekjaar aan de hand van jaarstukken (staat van baten en lasten en balans).
2. Goedkeuring van de jaarstukken door de ledenvergadering strekt het bestuur tot decharge.

REGLEMENTEN

Artikel 25

1. Het bestuur van KBO Senioren Midden-Groningen kan nadere bepalingen of een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. De nadere bepalingen of het huishoudelijk reglement mogen geen bepalingen bevatten in strijd met de statuten.

WIJZIGING STATUTEN

Artikel 26

blad 9

1. Wijziging in deze statuten kan slechts worden aangebracht met twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen in een hiertoe uitdrukkelijk, onder mededeling van de voorgestelde wijzigingen, opgeroepen ledenvergadering.
2. De convocatie voor deze vergadering en de voorgestelde wijzigingen moeten minstens twee weken tevoren aan de leden worden toegezonden.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is verleden.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel (KVK).

ONTBINDING KBO Senioren Midden-Groningen

Artikel 27

1. Tot ontbinding van KBO Senioren Midden-Groningen kan slechts worden besloten door de ledenvergadering op dezelfde wijze als in artikel 26 ten aanzien van statutenwijziging is bepaald.
2. Nadat een besluit ter ontbinding van KBO Senioren Midden-Groningen definitief is treedt het bestuur op als vereffenaars (commissie van liquidatie). De liquidatie zal geschieden met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in het Burgerlijk Wetboek. De ledenvergadering die tot ontbinding van de vereniging besluit, beslist tevens over de aanwending van de overblijvende baten en bezittingen, die zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van KBO Senioren Midden-Groningen dient te zijn.
3. Na het besluit tot ontbinding blijft KBO Senioren Midden-Groningen voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten, voor zover mogelijk, van kracht. Zij die met de vereffening van KBO Senioren Midden-Groningen zijn belast, zijn verplicht van de ontbinding inschrijving te doen in het in artikel 26 lid 4 van deze statuten bedoelde register.
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet (doen) van de beëindiging opgave aan het in lid 4 van artikel 26 vermelde register.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaar(s) als zodanig is aangewezen.

OVERGANGSBEPALING

Artikel 28

De bij de inwerkingtreding van deze statuten zittende bestuursleden worden geacht te zijn gekozen overeenkomstig het gestelde in artikelen 8 tot en met 13 van deze statuten.

SLOTBEPALING

blad 10

Artikel 29

In alle gevallen waarin noch door statuten, noch door reglementen is voorzien of

wanneer bepalingen daarvan voor meer dan één uitleg vatbaar zijn of anderszins onduidelijk, beslist het bestuur.

WAARVAN AKTE is verleden te????..... op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij bekend.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een concept van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor de verschenen personen uit de akte voortvloeien. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

????

